



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale
"Crosia Mirto"

Via della Scienza, 26 – 87060 Crosia Mirto (CS)



☎ 0983.42309 – 📠 0983.485084 – ✉ csic8ar007@istruzione.it – 📧 csic8ar007@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico: csic8ar007 – Cod. Univoco: UFAHDT - C.F. 87002280789 – www.iccrosiamirto.edu.it

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - -CROSIA
 Prot. 0000741 del 02/02/2024
 IV (Uscita)

CROSIA, 02/02/2024

AI GENITORI/TUTORI LEGALI

AI DOCENTI

AL PERSONALE ATA

AL DIRETTORE S.G.A.

ALL'ALBO,

AL SITO WEB

AL COMUNE DI CROSIA

=====

CIRCOLARE INTERNA N° 140

OGGETTO: Applicazione LEGGE N. 159/2023 in materia di obbligo scolastico - Precisazioni

In prossimità della valutazione quadrimestrale, si ribadisce e sottolinea ai genitori ed ai docenti, che la legge n. 159/23 (cosiddetto "Decreto Caivano") di conversione del decreto legge 123/23 "[Misure urgenti di contrasto al disagio giovanile, alla povertà educativa e alla criminalità minorile, nonché per la sicurezza dei minori in ambito digitale](#)" prevede diverse misure che riguardano la scuola e, tra queste, di particolare rilievo è l'articolo 12, sul quale si richiama la massima attenzione di docenti e famiglie.

Nello specifico, con detto articolo, vengono introdotte le seguenti novità.

A titolo indicativo e non esaustivo si riportano alcuni passaggi importanti dell'art. 12 della L. 159/2023:

"...Il dirigente scolastico verifica la frequenza degli alunni soggetti all'obbligo di istruzione, individuando quelli che sono assenti per più di quindici giorni, anche non consecutivi, nel corso di tre mesi, senza giustificati motivi. Nel caso in cui l'alunno non riprenda la frequenza entro sette giorni dalla comunicazione al responsabile dell'adempimento dell'obbligo di istruzione, il dirigente scolastico avvisa entro sette giorni il Sindaco affinché questi proceda all'ammonizione del responsabile medesimo invitandolo ad ottemperare alla legge.

- ✚ È stato introdotto nel codice penale l'articolo 570-ter che prevede la reclusione fino a due anni in caso di violazione dell'obbligo di istruzione (sono considerati inadempienti coloro che non iscrivono i figli a scuola nei tempi e con le modalità stabilite ex lege) e la reclusione fino a un anno quando le assenze ingiustificate del minore durante l'anno scolastico siano tali da costituire elusione dell'obbligo scolastico (**assenze ingiustificate superiori a 15 giorni, anche non consecutivi; mancata frequenza di almeno un quarto del monte ore annuale personalizzato senza giustificati motivi**).

- ✚ Nel decreto-legge 48/2023, convertito con modificazioni dalla Legge n. 85/2023, è stato introdotto, all'articolo 2, il comma 3-bis secondo il quale **“Non ha altresì diritto all’Assegno di inclusione il nucleo familiare per i cui componenti minorenni non sia documentata la regolare frequenza della scuola dell’obbligo”**.

Si rammenta l’iter:

PROCEDURE PER GIUSTIFICARE LE ASSENZE DA PARTE DEI GENITORI/DOCENTI (nel caso dei docenti è relativo alla trascrizione della giustificazione scritta)

Le assenze sono giustificate tramite registro elettronico:

- **MOTIVI DI FAMIGLIA:** indicare i dettagli nelle annotazioni (la scuola si riserva di richiedere autocertificazione secondo modello allegato) .
- **MOTIVI DI SALUTE:** indicare i dettagli nelle annotazioni (la scuola si riserva la possibilità di richiedere certificazione medica).

PROCEDURE DA ATTIVARE DA PARTE DELLA SCUOLA

In caso di assenze superiori ai 15 giorni, la scuola provvederà a distinguere tra assenze giustificate e non giustificate.

Le assenze giustificate possono includere motivi di salute o altri impedimenti gravi. Tutte le motivazioni vanno indicate mentre quelle non giustificate aprono la via a ulteriori azioni. Una volta identificate le assenze ingiustificate, la scuola deve intraprendere una serie di azioni:

1. Invio di una comunicazione ufficiale al genitore o responsabile dell’alunno/a.
2. Valutazione accurata della giustificazione. In caso di mancata o carente e inadeguata giustificazione, la scuola deve informare il Sindaco che, a sua volta, ammonirà il responsabile dell’alunno per non aver adempiuto all’obbligo di istruzione.

Nel rispetto di quanto normato nella Legge succitata, è stata effettuata la verifica di quanto su esposto ed accertato l’applicazione di quanto di competenza.

Ad ogni buon fine, si allega ulteriore strumento utile alla giustificazione delle assenze delle/degli alunne/alunni.

Tanto per quanto di competenza.

* Si allega :

1 – *Modello di autocertificazione*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rachele Anna Donnici

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice dell’Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse