

## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Maringolo Maddalena**  
Indirizzo(i) [REDACTED] (CS)  
Telefono(i) --  
Fax --  
E-mail maddalenamaringolo@libero.it  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita [REDACTED]  
Sesso (F)

Mobile: [REDACTED]

### Esperienza professionale

Date	<b>01/09/1997 – in corso</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente amministrativo con contratto a tempo indeterminato
Principali attività e responsabilità	Settore amministrativo contabile
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero Istruzione Università e Ricerca
	01/09/2009 – in corso
	- Area amministrativo contabile presso Istituto omnicomprensivo Crosia, via della Scienza 26 – 87060 Crosia (CS)
	01/09/2005 – 31/08/2009
	- Dal 01/09/2005 al 31/08/2006 ass. amm.vo area retribuzione, con delega del DSGA alla partecipazione al progetto "Eliantus II" e PON "Approccio al PC" (art.47) - Dal 01/09/2006 al 31/08/2007 nomina DSGA del 07/09/2006 prot. 3043 - Dal 01/09/2007 al 31/08/2008 incarico di funzione vicario con diretta collaborazione DSGA (prot. 3339 del 09/10/2007) - Dal 01/09/2008 al 31/09/2009 incarico di funzione vicario con diretta collaborazione DSGA (prot. 4308 del 27/11/2008) e ricognizione inventario (art.47) Presso Istituto omnicomprensivo Bocchigliero, via Riforma snc – 87060 Bocchigliero (CS)
	01/09/2004 – 31/08/2005
	- Implementazione dati personale, studenti e inventario su piattaforma "SISSI" Presso Secondo Circolo Didattico Schiavonea, via Nizza snc – 87064 Schiavonea (CS)
	01/09/2002 -31/08/2004
	- Dal 01/09/2002 al 31/08/2003 incarico di funzione vicario con diretta collaborazione DSGA (prot.4794 del 23/12/2002) e assegnazione al progetto pilota 2 INVALSI (art.47) - Dal 01/09/2003 al 31/08/2004 incarico di funzione vicario con diretta collaborazione DSGA (prot.3857 del 13/10/2003), ricognizione inventario e assegnazione al progetto pilota 3 INVALSI (art.47) Presso Istituto omnicomprensivo Bocchigliero, via Riforma snc – 87060 Bocchigliero (CS)
	01/09/2001- 31/08/2002
	- Area gestione del personale Presso Istituto comprensivo Longobucco, via Manna 1 – 87066 Longobucco (CS)

	01/09/2000 – 31/08/2001 - Gestione Archivio Presso Scuola Media Statale "V.Padula", via della Scienza 26 – 87060 Crosia (CS)
	01/09/1999 - 31/08/2000 - Area gestione del personale – varie Presso Direzione Didattica Longobucco, via Manna 1 – 87066 Longobucco (CS)
	<b>01/09/1998 – 31/08/1999</b> Immissione in ruolo di Assistente Amministrativo con contratto a tempo indeterminato - Area gestione del personale – varie Presso Secondo Circolo Didattico Schiavonea, via Nizza snc – 87064 Schiavonea (CS)
Date	<b>14/01/1998 – 30/07/1998</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Ass. Amm.vo con contratto a tempo determinato
Principali attività e responsabilità	- Settore amministrativo contabile
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provveditorato di Cosenza – presso Direzione Didattica Praia a Mare
	17/12/1996 – 30/06/1997 Ass. Amm.vo con contratto a tempo determinato - Varie Provveditorato di Cosenza – presso I.P.S.C. Oriolo
	07/12/1996 – 15/12/1996 Ass. Amm.vo con contratto a tempo determinato - Varie Provveditorato di Cosenza – presso Istituto comprensivo S.Sofia d'Epiro
	03/10/1995 – 31/08/1996 Responsabile Amministrativo con contratto a tempo determinato - Segretaria Provveditorato di Cosenza – presso Scuola Media Statale Bocchigliero
	30/11/1994 – 31/08/1995 Coordinatore Amministrativo con contratto a tempo determinato - Segretaria Provveditorato di Cosenza – presso Scuola Media Statale Bocchigliero
Date	<b>26/07/1984 – 31/03/1987</b>
Lavoro o posizione ricoperti	- Commerciante con p.iva (iscrizione alla camera di commercio di Cosenza n.°29100) Settore Edilizia e Ferramenta
Date	<b>01/09/1981 – 30/06/1984</b>
Lavoro o posizione ricoperti	- operatrice nel settore agricolo (presso Azienda Agricola Vulcano Giuseppe, c.da Vallelunga - Crosia) / Commessa
Date	<b>01/09/1977 – 31/08/1979</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio con funzione di segretaria presso lo Studio Legale Farina, Rossano (CS)

## Istruzione e formazione

Date	01/09/2010 02/09/2010
Titolo della qualifica rilasciata	Attestati di superamento per l'abilitazione alla sostituzione del DSGA (art.2, comma 3 ex art. 62 ccnl/2007) e alla collaborazione amministrativa e tecnica alle mansioni del DSGA (art.7 e art.3 – posizioni economiche per il personale A.T.A.)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	MIUR – presso Liceo Classico "B.Telesio", Cosenza – tutor responsabile: Francesco Ippolito Piane
Date	11/06/2010
Titolo della qualifica rilasciata	Inserimento nell'elenco provinciale di Crotone per la partecipazione alle attività di formazione per la mobilità professionale del personale A.T.A. (DSGA)
Competenze professionali acquisite	Superamento prova selettiva per la mobilità professionale
Organizzazione erogatrice dell'istruzione	M.I.U.R.
Date	A.S. 1976/77
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Perito Tecnico Commerciale
Nome e tipo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Commerciale di Rossano

## Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)	Italiano
Capacità e competenze tecniche	corso Primo Soccorso e Addetto Prevenzione Protezione Incendi attestato conseguito presso I.T.I.S. "E. Majorana" Rossano il 07/06/2011
Capacità e competenze informatiche	- Utilizzo del pacchetto Microsoft Office - Applicativo SISSI - Applicativo SIDI - Applicativi Entratel e Axios  - Competenza nella gestione di un sistema operativo, conoscenza delle reti informatiche, uso degli elementi di base di un foglio elettronico (ultimo attestato di partecipazione ai corsi di aggiornamento conseguito presso l'Istituto Professionale per i Servizi commerciali e Turistici di Crosia il 15/07/2010)
Altre capacità e competenze	Costante partecipazione a vari corsi di aggiornamento professionale
Patente	Patente di guida categoria B

## Ulteriori informazioni

- Attestato di Lodevole Servizio prestato nell'amministrazione pubblica, rilasciato il 31/07/2009 dal dirigente scolastico Dott.ssa Domenica Franca Staffa  
- Menzione particolare e saluto del Dirigente Scolastico dr.Carmine Iannaccone, conseguito a termine del servizio presso la Dir. Didattica di Praia a Mare  
- Relazione di valutazione periodo di prova come Ass. Amm.vo con menzione particolare del dott. Francesco Dramis

## Allegati

*Il sottoscritto dichiara che le informazioni riportate corrispondono a verità e autorizza il trattamento, la comunicazione e la diffusione dei dati personali che lo riguardano ai sensi della legge 675/96*