

Rachele Anna  
Donnici

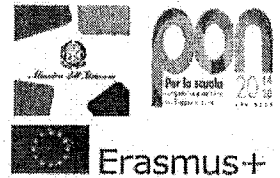
I = Donnici Rachele  
ina  
= IT



Istituto Comprensivo Statale

"Crosia Mirto"

Via della Scienza, 26 – 87060 Crosia Mirto (CS)



☎ 0983.42309 – 📠 0983.485084 – ✉ csic8ar007@istruzione.it – ✉ csic8ar007@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico: csic8ar007 – Cod. Univoco: UFAHDT - C.F. 87002280789 – [www.iccrosiamirto.edu.it](http://www.iccrosiamirto.edu.it)

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - -CROSIA  
Prot. 0006155 del 10/08/2022  
VI (Uscita)

CROSIA,10/08/2022

Beewee srls Internet Service Provider-  
corso Vittorio Emanuele, 25 –  
87060 Mandatoriccio (CS)  
[amministrazione@beewee.it](mailto:amministrazione@beewee.it)

AL SITO WEB  
AGLI ATTI

**OGGETTO: Contratto di MANUTENZIONE ed ASSISTENZA HARDWARE e SOFTWARE in tutti i PLESSI dell'IC di CROSIA (CS)- AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A), DEL D.LGS. 50/2016 – RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DEL D.L. 73/2021. - CIG: ZE5376DF42**

**CONTRATTO DI MANUTENZIONE ed ASSISTENZA HARDWARE e SOFTWARE in tutti i PLESSI dell'IC di CROSIA (CS)**

**TRA**

L'Istituto Comprensivo di CROSIA, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Rachele Anna DONNICI, nata a Rossano, il 09/01/1964, CF DNNRHL64A49H579W e domiciliata per la sua carica presso la sede dell'Istituto Comprensivo in via della Scienza, 26 – Crosia-Mirto;

**E**

La Ditta Beewee srl – Internet Service Provider - P.I. 03465600785 cso Vittorio Emanuele 25,  
87060 Mandatoriccio (CS) Italia  
Tel. 0983995845 Fax. 09831980145 e-mail [amministrazione@beewee.it](mailto:amministrazione@beewee.it)

**SI CONVIENE E SI STIPULA**

**Art. 1**

**Premesse**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

## Art. 2

### Natura del contratto

1. L'Istituto Comprensivo di Crosia, d'ora innanzi detto "Committente", propone alla Ditta Beewee srl - Internet Service Provider - P.I. 03465600785 c.so Vittorio Emanuele 25, 87060 Mandatoriccio (CS) Italia Tel. 0983995845 Fax. 09831980145 e-mail [amministrazione@beewee.it](mailto:amministrazione@beewee.it) d'ora innanzi detta "Ditta", che accetta, un contratto di Manutenzione ed Assistenza Hardware e Software in tutti i plessi dell'IC di CROSIA (CS).
2. Oggetto del presente contratto é la prestazione dell'assistenza tecnica e di manutenzione da parte della Beewee Srl - Internet Service Provider secondo le modalità descritte ai punti che seguono, di tutte le componenti hardv e software presso i Plessi scolastici dell'istituto Comprensivo di Crosia.

## Art. 3

### Oneri della Ditta Appaltatrice

Il servizio comprende: assistenza e manutenzione su tutti i prodotti informatici dell'Istituto Comprensivo con interventi quali:

- ✦ assistenza online attraverso collegamento con desktop remoto;
- ✦ assistenza software su stampanti e scanner;
- ✦ assistenza su software applicativi uffici e segreteria;
- ✦ rimozione virus, formattazione e salvataggio dati;
- ✦ installazione e configurazione software applicativi;
- ✦ supporto e assistenza su utilizzo software terze parti;
- ✦ servizio di assistenza e manutenzione della rete Lan e Wlan;
- ✦ servizio di assistenza e manutenzione del sistema di videosorveglianza;
- ✦ assistenza con un servizio di call center attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 16:00.
- ✦ I tempi di intervento per supporto online sono di ore 1.
- ✦ I tempi di intervento per supporto on site sono di 1 giorno lavorativo.

## Art. 4

### Durata del Contratto

Il presente contratto ha validità di anni 1 (uno), con decorrenza dal 01/09/2022 e termine al 01/09/2023 senza tacito rinnovo.

## Art. 5

### Oneri del Committente

E' a carico del committente l'onere di istituire apposite procedure per la sicurezza e la riservatezza dei dati.

## Art. 6

### Corrispettivo, adempimenti fiscali e previdenziali e modalità di pagamento

Il corrispettivo é convenuto nella misura di euro 2.000,00 (duemila,00) annue (Iva vigente Esclusa) da pagarsi a seguito di emissione di fattura;

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

la Ditta dovrà provvedere, in proprio, alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

#### **Art. 7**

#### **Responsabilità**

Tra le parti si conviene espressamente che, essendo tutta l'attività condotta a cura della Ditta, quest'ultima sarà l'unica responsabile per ogni eventuale danno che dalla suddetta attività possa derivare a persone, cose o interessi legittimamente protetti di dipendenti o di terzi, restando pertanto il Committente libero ed indenne da ogni azione o responsabilità in cui dovesse essere chiamato per l'espletamento dei compiti di cui al presente atto.

#### **Art. 8**

#### **Regime di segretezza**

A tutti gli effetti di legge la Ditta si rende garante che l'oggetto dell'incarico ed i conseguenti risultati raggiunti restino segreti nei confronti di qualsiasi persona non autorizzata e di terzi. Tale obbligo cesserà nel caso in cui fatti, informazioni, documenti ed oggetti siano divenuti di dominio pubblico.

#### **Art. 9**

#### **Penali e risoluzione**

Il presente atto si intenderà risolto nel caso in cui la Ditta non effettui l'attività oggetto dell'atto stesso con la diligenza e l'impegno necessari (salvo il diritto del Committente di agire per l'eventuale maggior danno).

#### **Art. 10**

#### **Trattamento dati personali**

L'Istituto Comprensivo di Crosia si impegna a raccogliere e trattare i dati del prestatore, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena realizzazione del rapporto di collaborazione.

La Ditta dichiara di avere ricevuto l'informativa del Committente sulla privacy, ai sensi del D. Lgs. 196/2003. Reg.UE 2016/679 ess.mm.ii. e di consentire al trattamento dei propri dati ai fini degli adempimenti oggetto del presente accordo.

#### **Art. 11**

#### **Disposizioni finali**

Il presente contratto non potrà essere soggetto a cessione e modificazioni unilaterali. Il recesso unilaterale da parte dell'IC di Crosia è previsto unicamente in caso di forza maggiore per disposizioni superiori da parte del Ministero della Pubblica Istruzione.

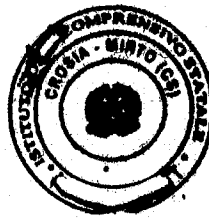
Quanto non espressamente previsto nel presente contratto è regolato dagli artt. 2230 e seguenti del codice civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Castrovillari e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della Ditta Appaltatrice.

Letto, firmato e sottoscritto.

Crosia, il 10/08/2022

L' Amministratore unico Beewee srls  
Sig. Valenzano Vincenzo Franco  
Donnici

**BEEWEE srls**  
C.so Vittorio Emanuele, 25  
87060 Mandatoriccio (CS)  
P. IVA: 03465600785



Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Rachele Anna